

NÉZZÜNK TÜKÖRBE – EGÉSZSÉGES VÁLLALATI ÖNKÉP ÉS EU-S TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK



SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

TEMATIKA

- **Önkép**

Mit tudunk a saját vállalkozásunkról? Hogy látszik a cég kívülről? Mire érdemes figyelni? Mire érdemes koncentrálni? – önértékelő teszt

- **A pályázás folyamata**

Pályázni, nyerni, szerződni, megvalósítani, fenntartani, ellenőrzések, gyakori hibák

- **Állami támogatások 2014-2020**

H2020, EU-társfinanszírozású források, GINOP, hazai lehetőségek, visszatérítendő, vissza nem térítendő

Cél: reális kép ismerete és közvetítése a vállalkozásról, megfelelő források választása

A TÜKÖR

„ISMERD MEG ÖNMAGAD!”

(DELPHOI JÓSDA KAPUJÁNAK A FELIRATA)



MIT TUDUNK MAGUNKRÓL? HOGY LÁTNAK MINKET KÍVÜLRŐL?

- **2012, 2013, 2014 árbevétel?**

Kötelezettségállomány? Létszám?

Személyi jellegű ráfordítás?

Az értékelők az e-beszámoló.hu oldalra feltöltött beszámolót fogják nézni. Fontos azzal is tisztában lenni, hogy a vállalkozás mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül, teljes céghálót kell nézni.

- **Működés, referenciák, partnerek?**

Alapvető információforrás a honlap (Informatív tartalom, frissítés dátuma ne legyen túl régi). Van korábbi pályázata, meg is valósult? Volt valakinek beszállítója EU-s pályázatban?

- **Ha objektívan, kívülről nézi a céget, adna neki támogatást?**

- Mi alapján választ beszállítót, vagy választja meg, kitől vásároljon alapanyagot?
- Mitől tart Ön megbízhatónak egy vállalkozást?
- Ha utána kell néznie egy cégnek, hogy kezd hozzá?
- Ha a saját cégnevére rákeres, mit talál róla az interneten? Hányadik a Google találati listában?
- Szeretne exportálni? Van angol nyelvű verziója a honlapjának?
- Mennyire ismeri a saját ágazatát? Mit tud a versenytársairól?

KKV DEFINÍCIÓ



•KKV

ÖSSZES FOGLALKOZTATOTTI LÉTSZÁMA 250 FŐNÉL KEVESEBB, ÉS ÉVES NETTÓ ÁRBEVÉTELE LEGFELJEBB 50 MILLIÓ EURÓNAK MEGFELELŐ FORINTÖSSZEG, VAGY MÉRLEGFŐÖSSZEGE LEGFELJEBB 43 MILLIÓ EURÓNAK MEGFELELŐ FORINTÖSSZEG

•Mikrovállalkozás

ÖSSZES FOGLALKOZTATOTTI LÉTSZÁMA 10 FŐNÉL KEVESEBB, ÉS ÉVES NETTÓ ÁRBEVÉTELE VAGY MÉRLEGFŐÖSSZEGE LEGFELJEBB 2 MILLIÓ EURÓNAK MEGFELELŐ FORINTÖSSZEG

•Kisvállalkozás

ÖSSZES FOGLALKOZTATOTTI LÉTSZÁMA 50 FŐNÉL KEVESEBB, ÉS ÉVES NETTÓ ÁRBEVÉTELE VAGY MÉRLEGFŐÖSSZEGE LEGFELJEBB 10 MILLIÓ EURÓNAK MEGFELELŐ FORINTÖSSZEG

NEM KKV AZ A VÁLLALKOZÁS, AMELYBEN AZ ÁLLAM VAGY AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖZVETLEN VAGY KÖZVETETT TULAJDONI RÉSZESEDÉSE MEGHALADJA A 25%-OT.

HOGYAN TALÁLJUK MEG A SAJÁT IRÁNYUNKAT?



ÉRDEMES? MIT? MEKKORÁT?

- **Mivel foglalkozik a cég? Mire lenne szükség hogy több profitra tehesen szert?**

Technológiafejlesztés, eszközbeszerzés, ingatlanberuházás, kapacitásbővítés, új piac, új tevékenység? Termékfejlesztés? Új eljárások bevezetése? Innováció? Kutatás-fejlesztés?

- **Tényleg szükséges?**

Akkor is belekezdene, ha nem kapna hozzá támogatást? Hitelből is akár? Hány százalék támogatástól éri meg?

- **Reális a támogatási igény?**

Ha Ön befektető lenne, és egy idegen cég jönne hasonló gazdasági adatokkal, üzleti tervvel, adna neki pénzt a sajátjából? Van elég ideje a projekt ügyeit intézni? Elő tudja finanszírozni?

Az „ingyen pénz” a legdrágább. Ha csak azért indul neki valaki, hogy kapjon egy kis pluszt, akármire, annak általában az a vége, hogy pénz, energia és idő befektetésével valami olyat kap végül, amit nem tud használni.

Mire van inkább szüksége:

- Új megrendelésekre, munkakapacitásom van – piacra jutás
- Új eszközökre, megrendelés lenne, csak elég erőforrás nincs – kapacitásbővítés
- Hatékonyságra - szervezetfejlesztés
- Új ismeretekre - képzés
- Több pénzre (likviditás) - hitel

AMIRE ÉRDEMES ODAFIGYELNI

- **Honlap**

Legyen ☺ Legyen frissítve. Legyenek összhangban a honlapon szereplő információk a pályázatban leírtakkal (cégméret, tevékenység, helyszínek).

- **Levelezés**

Leveleket figyelni, átvenni, e-mailt nézni. Határidőket mindig betartani.

Érthető megfogalmazás, kitől mit szeretnék - nem a mennyiséges a lényeg .

- **Azonosíthatóság**

Bemutatkozás, névjegy, elérhetőség.

Levelekben hivatkozás, cégnév, pályázat esetén pályázati azonosítószám megjelenítése.

Aláírásnál nyomtatottan is szerepeljen az aláíró neve.

- **Megjelenés**

Amit a kezükből kiadnak, annak legyen formája, legyen strukturált, áttekinthető.

Hosszabb dokumentumok esetén oldalszám.

Alkalmazkodás az alkalomhoz.

Az első benyomás az első 4 másodpercben alakul ki, 60-80 százalékban külsőségek alapján.

TAPASZTALATCSERE

- **Részvétel**

Legyünk ott a vállalkozást érintő workshopon, konferencián, egyeztetésen.

- **Véleményezés**

A társadalmi egyeztetés azért van, hogy a programok valóban el tudják érni a gazdasági célokat.

- **Kérdezés**

Nem szükséges mindenhez érteni.

- **Network**

Az üzletek 80%-a a kávészünetben születik.

- **IMProve**

Objektív benchmarking elemzés



MIT JELENT EGY PÁLYÁZAT? MEDDIG TART?



ELNYERNI EGY TÁMOGATÁST, AZ CSAK AZ ELSŐ LÉPCSŐFOK

- **Pályázati szakasz**

Válaszunk kifejező címet, mert ezt mindenki látni fogja.

Pályázat beadása, megfelelő árajánlatok, mellékletek csatolása.

Előre tájékozódnia feltételekről, mit kell a pályázat mellé csatolni, milyen vállalatokat írnak elő a jövőre nézve?

A nyilvános adatbázisokban szereplő adatok megfelelőek?

Hiánypótlás – e-mailt, postát figyelni, a határidőt betartani!

Megkezdés csak beadás után lehet!

- **Szerződéskötés**

Szerződéskötéshez beadandó dokumentumok. Szerződéskötési feltételekre már a döntés kézhezvételétől készülni. Előleg igényléséhez a biztosíték rendelkezésre áll?

- **Megvalósítás**

Általában 1-2 év van rá. Szerződéskötés után meg kell kezdeni.

Előrehaladási jelentéseket kell rendszeres időközönként beadni. Ha bármi változik a projekt összetételében, szerződésmódosítást kell kezdeményezni. Ha bármi késedelem, probléma merül fel, érdemes azonnal jelezni.

Egy pályázati felhívást elolvasni, megérteni, kb. 3-4 óra. Szenteljék rá az időt, egyszer kell, és jó befektetés. Utána minden lépésnél elég az aktuális részt megnézni (pl. pénzügyi tájékoztató kifizetésnél).

MIT JELENT EGY PÁLYÁZAT? MEDDIG TART?



HOZZÁ IS KELL JUTNI A PÉNZHEZ

- **Finanszírozás**

Utófinanszírozás: a kifizetett tételekre lehet kérni a támogatás folyósítását, a támogatási mértéknek megfelelően. Bizonyos összeg felett biztosítékot kell nyújtani. Előlegre időnként van lehetőség, de rendszerint kell mögé biztosítékot adni, és szoros határidő van arra, hogy utána számla alapú kifizetési kérelmet adjon be a vállalkozás.

- **Ellenőrzések**

Dokumentum alapú ellenőrzés szinte folyamatosan zajlik. Helyszíni ellenőrzés a támogatási összegtől függ.

- **Kommunikációs követelmények**

Arculati kézikönyvnek megfelelően. A gépeken szerepelnie kell, hogy támogatásból valósult meg a beszerzésük. A honlapon fel kell tüntetni, hogy a cég kapott támogatást.

- **Fenntartási időszak**

A teljes támogatás lehívását követően jellemzően 3 év. Ebben az időszakban működtetni kell a projektet: nem adható el vagy bérbe pl. a beszerzett eszköz, a vállalkozásnál kell hasznosulnia. Ha vannak kötelező vállalások, ebben az időszakban kell teljesíteni. Közben rendszeresen fenntartási jelentéseket kell beadni.

A pályázat beadásának a napjától a fenntartási időszak végéig bármikor ellenőrizheti hazai vagy EU-s szerv a projekt megvalósulását, fenntartását, a támogatási szabályoknak való megfelelést, a vállalkozás szabályszerű működését.

TARTALMI KÉRDÉSEK



„MAGADAT ÍROD...”

- **Pályázati dokumentáció (levelek, kérelmek, stb.)**

Hagyjunk időt magunknak átgondolni és megfogalmazni a dokumentáció tartalmát.

Nem kell spórolni a betűkkel, ki kell tölteni a helyeket, DE a mondani valónknak érthetőnek kell lennie. Kerüljük a bonyolult körmondatokat. Cselekvésre orientált, világos előre haladási irány.

Alapos indoklással legyen minden alátámasztva.

A leírtak legyenek összhangban a beszámoló, honlap tartalmával.

Amiről nem írnak, az olyan, mintha nem lenne.

- **Költségvetés, árazás, ajánlatok, elszámolások**

Olyan költségek kerüljenek betervezésre, amikre szükség van.

Még ha egyértelműnek tűnik is, miért kell, pár mondatban érdemes akkor is indokolni.

Árazás legyen reális, a piaci árnak megfelelő. Ha eltér, legyen megindokolva.

Az árajánlatadónak/beszállítónak legyen háttere (honlap, árbevétel, referenciák).

Önrészt is mellé kell tenni, elő kell finanszírozni.

Árajánlatra vonatkozó formai követelményeknek feleljen meg.

Legyen több árajánlat, még akkor is, ha nem szükséges csak 1-et csatolni.

Ha nincs lehetőség személyes találkozóra, egy vásárló, egy beszállító és egy pályázati értékelő is csak azon információk alapján ítélt, amit a hivatalos csatornákon elér.

FELKERÜLNI A TÉRKÉPRE



...AMI EGY PÁLYÁZATTAL EGYÜTT JÁR

- **Pozitív megítéltetés**

Nyertes és megvalósított EU-s pályázat: egyfajta minősítés, rendezett működés, adminisztráció, megbízhatóság

- **Fokozott figyelem a működésre**

Ellenőrzések, számolni kell az EU-s ellenőrzés esélyével is. A gazdasági adatait, viselkedését a monitoring miatt figyeli a támogató. Adózási és munkaügyi szempontból rendezettnek kell lenni, tényleges kifizetéshez köztartozás-mentesség kell.

- **Megvalósítási helyszín**

Legyen a tevékenység végzésére alkalmas. Legyen oda munkavállaló bejelentve. Helyi iparűzési adó. A dokumentációnak a megvalósítási helyszínen kell lennie.

- **Adminisztráció**

Legyen meghatározva egy főfelelős. Legyen neki ideje intézni. Informatikához értsen valamelyest.

Akár pályázóként, akár nyertesként, akár csak beszállítóként kerül be egy cég a rendszerbe, a központi monitoring rendszerbe bekerülnek az adatai. Az ellenőrző hatóságok első körben ezekből az információkból dolgoznak.

TÁMOGATÁSOK 2014-2020 KÖZT



ALAPVETÉSEK

- **Visszatérítendő- Vissza nem térítendő**

A klasszikus, „örökre odaadott” támogatások mellett egyre erősödik a visszatérítendő támogatások szerepe. Kedvező kamatozású hitelek, akár hagyományos támogatással kombinálva.

- **Közvetlen EU-s támogatások**

Horizont 2020 program, elsősorban kutatás-fejlesztés és innovációs témák, nemzetközi együttműködések, közös projektek

- **Nemzeti forrású támogatások**

Kisebb forráskerettel, kisebb támogatások.
Foglalkoztatás, turisztika, KTIA stb.

- **EU-társfinanszírozott támogatások
Széchenyi 2020**

Hazai intézményrendszeren keresztül, EU-s adminisztrációval

Nagyon sokféle pályázati és támogatási forrás van.
Ahhoz, hogy megtalálja valaki a neki valót, tudnia kell, mi a saját célja, mire érdemes koncentrálnia.

**2014-2015 évben 15 milliárd eurós költségvetés,
2014-ben 65 pályázati felhívás;**

H2020 rendszeréhez igazított **rásegítő
mechanizmusok – TERVEZÉS ALATT, több
pályázati felhívás várhatóan még idén
megjelenik**

Konzorciumépítő pályázat –200 millió Ft

H2020 programhoz kapcsolódó
kezdeményezésekbe való bekapcsolódás
támogatása:

- EUROSTARS: 750 ezer euró/év
- AAL –500 ezer euró/év
- ECSEL –1 millió euró/év
- ERA-NET (Flag-ERA) –200 millió Ft

H2020 információ-
szolgáltatás és pályázati
tanácsadás: **Nemzeti
Kapcsolattartók (NCP-k)**
[http://www.h2020.gov.h
u/horizont2020-
program/nemzeti-
kapcsolattarto](http://www.h2020.gov.hu/horizont2020-program/nemzeti-kapcsolattarto)

•**Brüsszeli TÉT-attasék**

Hazai H2020 honlap -
www.h2020.gov.hu

SZÉCHENYI 2020 ÚJÍTÁSOK



- **Fejlesztési források 60%-a gazdaságfejlesztésre megy**
- **E-ügyintézés papíralapú pályázatbenyújtás helyett**
- **Eljárásrend egyszerűsítés**
- **Közszféra esetében pályáztatási folyamat kiváltása**
- **Nagyobb hangsúly a visszatérítendő támogatásokra**
- **A megvalósításhoz közvetetten kapcsolódó költségek csökkentése**



SZÉCHENYI 2020



TOP: Terület-és
településfejlesztés

VEKOP: Közép-Magyarország

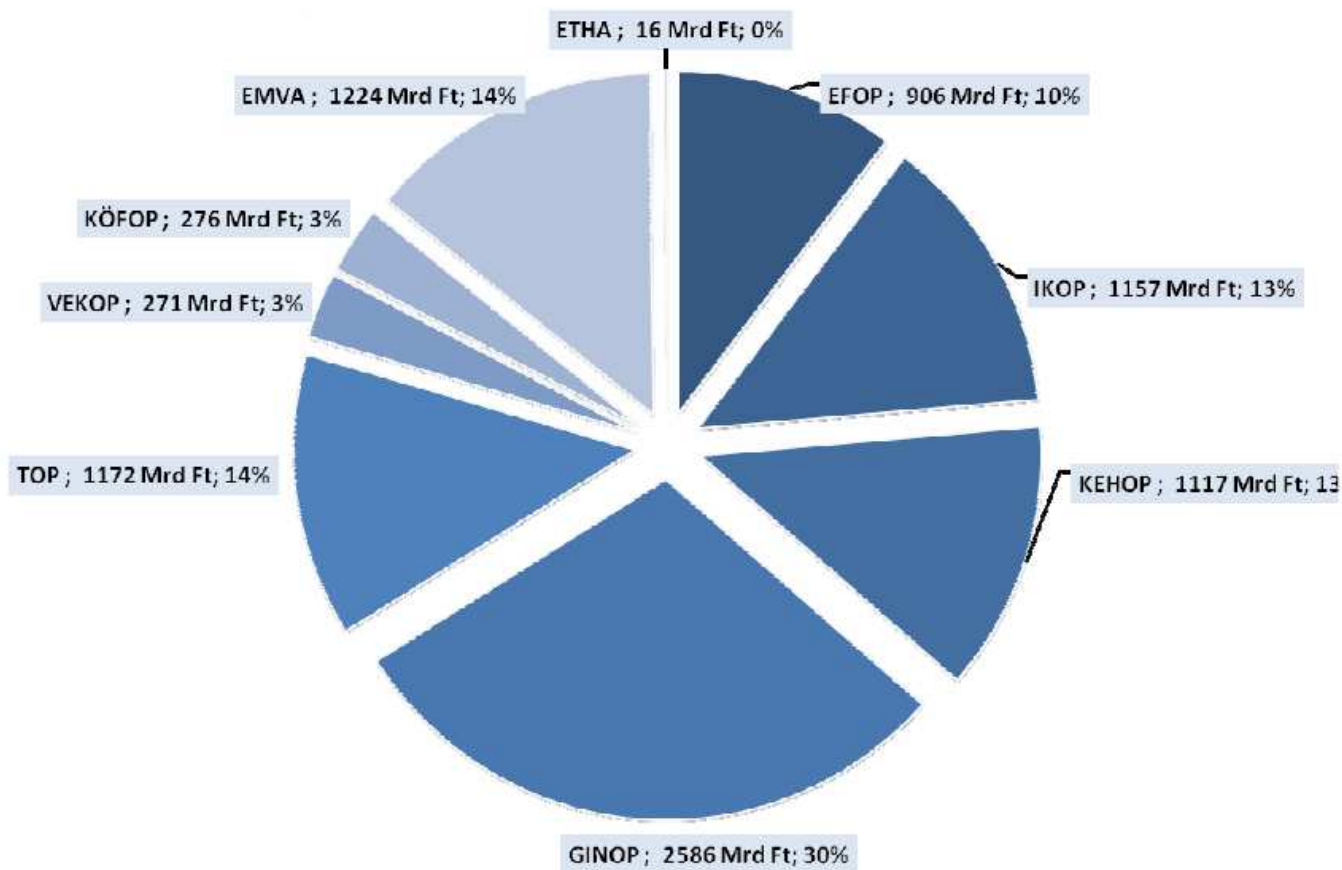
KÖFOP: Közigazgatás

EFOP: Emberi erőforrások

IKOP: Közlekedés

KEHOP: Környezet és energia

GINOP: Gazdaságfejlesztés és
innováció



GAZDASÁGFEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS OPERATÍV PROGRAM



FŐ TERÜLETEK (PRIORITÁSI TENGELEK)

*EU Bizottság részére benyújtott 2014.06.07-i verzió alapján,
amely a Bizottsággal történő egyeztetés során módosulhat*

- 1. Kis- és középvállalkozások fejlesztése (18%)**
- 2. Kutatás-fejlesztés, innováció (19%)**
- 3. Infokommunikációs fejlesztések (5%)**
- 4. Energia (3%)**
- 5. Foglalkoztatás és képzés (24%)**
- 6. Turizmusfejlesztés (4%)**
- 7. Pénzügyi eszközök (27%)**

A GINOP pályázatait a
Nemzetgazdasági
Minisztérium kezeli.

Első megjelenések:
foglalkoztatás és KKV
fejlesztés témában

2014. október

SZÉCHENYI 2020 ÚJ PÁLYÁZATOK



9 pályázati kiírás → 116,5 Mrd Ft keretösszeggel

Ebből GINOP,

- Fiatalok vállalkozóvá válásának támogatása → 4 Mrd Ft
- Rugalmas foglalkoztatás elterjesztése a konvergencia régiókban → 4 Mrd Ft
- Ifjúsági Garanciaprogram → 36 Mrd Ft
- Mikro-, kis- és középvállalkozások termelési kapacitásainak bővítése → 8,5 Mrd Ft
- Mikro-, kis-, és középvállalkozások piaci megjelenésének támogatása → 1,5 Mrd Ft

Felhívásokkal kapcsolatos közlemények elérhetősége

www.palyazat.gov.hu

GAZDASÁGFEJLESZTÉSI PROGRAMOKÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG



Új intézményi rendszer – 2014. április 15-től



Feladatok:

- 2007-2013 fejlesztési időszak → GOP
- 2014-2020 fejlesztési időszak → GINOP

GAZDASÁGFEJLESZTÉSI PROGRAMOK ÜGYFÉLSZOLGÁLATA



Telefonszám: +36 40 200 617

Email cím:

gazdasagfejlesztes@ngm.gov.hu

Személyes ügyfélszolgálat:

Budapest, Váci út 81-83. földszint

Nyitva tartási idő:

Hétfő - Csütörtök 09:00-16:00

Péntek 09:00-13:30



KÖSZÖNÖM A FIGYELMET!



SZÉCHENYI  2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE